



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL DE DONA INÊS

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

DOM nº 583, Ano 39, Pg. 01 de
05.01.2017.

PORTARIA Nº 002/2017

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO
MUNICÍPIO DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA**, no uso de suas atribuições legais
que lhe são conferidas pelo Artigo 18º, Inciso
VI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

**NOMEAR *Ieda Freire do
Nascimento Araújo*** para exercer, em
comissão, o cargo de SECRETÁRIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO E CULTURA, criado pela Lei
Municipal 622 de 08 de fevereiro de 2013.

Registre-se.
Publique-se.
Dê-se ciência.

Dona Inês/PB 02 de janeiro de 2017.

João Idalino da Silva
PREFEITO

**Nota: Portaria nº 002/2017 republicada
por retificação de dados.**

PORTARIA Nº 003/2017

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO
MUNICÍPIO DE DONA INÊS, ESTADO DA**

PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais
que lhe são conferidas pelo Artigo 18º, Inciso
VI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

NOMEAR *Tarciana Lucena Nunes*
para exercer, em comissão, o cargo de
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, criado
pela Lei Municipal 564, de 16 de fevereiro de
2011, sem ônus para este município.

Registre-se.
Publique-se.
Dê-se ciência.

Dona Inês/PB 02 de janeiro de 2017.

João Idalino da Silva
PREFEITO

**Nota: Portaria nº 003/2017 republicada
por retificação de dados.**



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL DE DONA INÊS

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

DOM nº 583, Ano 39, Pg. 02 de
05.01.2017.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente
GPC/PORTARIA Nº 003/2017.

PODER LEGISLATIVO

GPC/PORTARIA Nº 001/2017.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **EXPEDITA MÁRCIA DE LIMA SILVA**, do Cargo de Assessora Especial de Gabinete da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, Código PL-APT-302.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA Nº 002/2017.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **RALIANE DE SOUSA CAMPOS**, do Cargo de Assessora Especial de Gabinete da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, Código PL-APT- 302.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro de 2016.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **SANDRA MARIA SANTOS SILVA**, do Cargo de Secretária Legislativa da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, Código PL - DCA -404.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA Nº 004/2017.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **GRACILIANE COSTA DE LIMA**, do Cargo de Secretária de Orçamento e Finanças da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, Código PL - DCA -403.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA Nº 005/2017.



**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS**

DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL DE DONA INÊS

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são
DOM nº 583, Ano 39, Pg. 03 de 05.01.2017.

conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **JOSEFA WILIANA DO VALE ALMEIDA**, do Cargo de Assessora Especial de Gabinete da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, Código PL-APT-302.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 006/2017.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o servidor **EVERTHON DOUGLAS ARAÚJO DE LIMA**, RG Nº 3247456 - SSDS/PB, CPF Nº 095, 186.784-99 para o Cargo de Secretário de Orçamento e Finanças da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, Código PL - DCA - 403, junto a Secretária de Orçamento e Finanças desta Casa Legislativa do Município de Dona Inês.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Presidência, 03 de janeiro de 2017.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 007/2017.

A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA PARAÍBA, no uso das atribuições que lhes são conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear/designar o servidor **EVERTHON DOUGLAS ARAÚJO DE LIMA**, RG Nº 3247456 - SSDS/PB, CPF Nº 095, 186.784-99 para o Cargo de Secretário de Orçamento e Finanças, para gerir em conjunto com Presidente da Câmara Municipal, **JOSÉ IGOR DENIZAR COSTA DA SILVA**, CPF 065.150.234-99, a Secretaria de Orçamento e Finanças da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, CNPJ 08.582.371/0001-30, com poderes para movimentar a conta corrente de nº 80.678-1, inclusive:

- 009 EMITIR CHEQUES
- 010 ABRIR CONTAS DE DEPOSITO
- 011 AUTORIZAR COBRANCA
- 020 RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO
- 026 SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES
- 027 REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES
- 031 AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERACOE
- 036 RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- 038 ENDOSSAR CHEQUE
- 093 EFETUAR TRANSFERENCIAS/PAGAMENTOS, EXCETO POR
- 094 SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
- 095 CANCELAR CHEQUES



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL DE DONA INÊS

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

096 BAIXAR CHEQUES
099 CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR
SENHAS
100 EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
104 EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO
ELETRONICO
105 EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO
ELETRONICO

**DOM nº 583, Ano 39, Pg. 04 de
05.01.2017.**

117 EFETUAR MOVIMENTACAO FINANCEIRA
NO RPG
119 LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO
GER. FINANC
123 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS, EXCETO
INVESTIMENTO
124 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE
INVESTIMENTOS
125 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE
OPERACOES DE CRE
126 EMITIR COMPROVANTES
128 EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA
TITULARIDADE-
133 ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO
137 CONSULTAR OBRIGACOES DO DEBITO
DIRETO AUTORIZ

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na
data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em
contrários.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Presidência, 03 de janeiro
de 2017.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente