



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

**DIÁRIO OFICIAL
MUNICIPAL DE DONA INÊS**

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

**DOM nº 583, Ano 39, Pg. 01 de
05.01.2017.**

PORTARIA Nº 002/2017

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO
MUNICÍPIO DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso de suas atribuições legais
que lhe são conferidas pelo Artigo 18º, Inciso
VI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

**NOMEAR *Ieda Freire do
Nascimento Araújo*** para exercer, em
comissão, o cargo de SECRETÁRIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO E CULTURA, criado pela Lei
Municipal 622 de 08 de fevereiro de 2013.

Registre-se.

Publique-se.

Dê-se ciência.

Dona Inês/PB 02 de janeiro de 2017.

João Idalino da Silva
PREFEITO

**Nota: Portaria nº 002/2017 republicada
por retificação de dados.**

PORTARIA Nº 003/2017

**O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO
MUNICÍPIO DE DONA INÊS, ESTADO DA**

PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais
que lhe são conferidas pelo Artigo 18º, Inciso
VI da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

NOMEAR *Tarciana Lucena Nunes*
para exercer, em comissão, o cargo de
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, criado
pela Lei Municipal 564, de 16 de fevereiro de
2011, sem ônus para este município.

Registre-se.

Publique-se.

Dê-se ciência.

Dona Inês/PB 02 de janeiro de 2017.

João Idalino da Silva
PREFEITO

**Nota: Portaria nº 003/2017 republicada
por retificação de dados.**



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

**DIÁRIO OFICIAL
MUNICIPAL DE DONA INÊS**

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

**DOM nº 583, Ano 39, Pg. 02 de
05.01.2017.**

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente
GPC/PORTARIA N° 003/2017.

PODER LEGISLATIVO

GPC/PORTARIA N° 001/2017.

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que lhes são
conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **EXPEDITA
MÁRCIA DE LIMA SILVA**, do Cargo de
Assessora Especial de Gabinete da Câmara
Municipal de Dona Inês/PB, Código PL-APT-
302.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro
de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 002/2017.

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que lhes são
conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **RALIANE DE
SOUSA CAMPOS**, do Cargo de Assessora
Especial de Gabinete da Câmara Municipal de
Dona Inês/PB, Código PL-APT- 302.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro
de 2016.

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que lhes são
conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **SANDRA MARIA
SANTOS SILVA**, do Cargo de Secretária
Legislativa da Câmara Municipal de Dona
Inês/PB, Código PL - DCA -404.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro
de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 004/2017.

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que lhes são
conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **GRACILIANE
COSTA DE LIMA**, do Cargo de Secretária de
Orçamento e Finanças da Câmara Municipal
de Dona Inês/PB, Código PL - DCA -403.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro
de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 005/2017.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

**DIÁRIO OFICIAL
MUNICIPAL DE DONA INÊS**

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que
lhes são
**DOM nº 583, Ano 39, Pg. 03 de
05.01.2017.**

conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Exonerar a servidora **JOSEFA
WILIANA DO VALE ALMEIDA**, do Cargo de
Assessora Especial de Gabinete da Câmara
Municipal de Dona Inês/PB, Código PL-APT-
302.

Gabinete da Presidência, 02 de janeiro
de 2016.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 006/2017.

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que lhes são
conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o servidor
EVERTHON DOUGLAS ARAÚJO DE LIMA,
RG Nº 3247456 - SSDS/PB, CPF Nº 095,
186.784-99 para o Cargo de Secretário de
Orçamento e Finanças, para gerir em conjunto
com Presidente da Câmara Municipal, **JOSÉ
IGOR DENIZAR COSTA DA SILVA**, CPF
065.150.234-99, a Secretaria de Orçamento e
Finanças da Câmara Municipal de Dona
Inês/PB, CNPJ 08.582.371/0001-30, com
poderes para movimentar a conta corrente de
nº 80.678-1, inclusive:

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Presidência, 03 de janeiro
de 2017.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente

GPC/PORTARIA N° 007/2017.

**A PRESIDÊNCIA DA CÂMARA
MUNICIPAL DE DONA INÊS, ESTADO DA
PARAÍBA,** no uso das atribuições que lhes são
conferidas Pela Lei Orgânica do Município e o
Regimento Interno desta Casa,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear/designar o servidor
EVERTHON DOUGLAS ARAÚJO DE LIMA,
RG Nº 3247456 - SSDS/PB, CPF Nº 095,
186.784-99 para o Cargo de Secretário de
Orçamento e Finanças, para gerir em conjunto
com Presidente da Câmara Municipal, **JOSÉ
IGOR DENIZAR COSTA DA SILVA**, CPF
065.150.234-99, a Secretaria de Orçamento e
Finanças da Câmara Municipal de Dona
Inês/PB, CNPJ 08.582.371/0001-30, com
poderes para movimentar a conta corrente de
nº 80.678-1, inclusive:

009 EMITIR CHEQUES
010 ABRIR CONTAS DE DEPOSITO
011 AUTORIZAR COBRANCA
020 RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR
QUITACAO
026 SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E
COMPROVANTES
027 REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES
031 AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO
A OPERACOE
036 RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
038 ENDOSSAR CHEQUE
093 EFETUAR TRANSFERENCIAS/PAGAMENTOS,
EXCETO POR
094 SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES
095 CANCELAR CHEQUES



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS

**DIÁRIO OFICIAL
MUNICIPAL DE DONA INÊS**

Criado pela Lei Municipal nº. 22 de 13 de Janeiro de 1978

096 BAIXAR CHEQUES
099 CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR
SENHAS
100 EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE
104 EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO
ELETRONICO
105 EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO
ELETRONICO

**DOM nº 583, Ano 39, Pg. 04 de
05.01.2017.**

117 EFETUAR MOVIMENTACAO FINANCEIRA
NO RPG
119 LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO
GER. FINANC
123 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS, EXCETO
INVESTIMENTO
124 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE
INVESTIMENTOS
125 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE
OPERACOES DE CRE
126 EMITIR COMPROVANTES
128 EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA
TITULARIDADE-
133 ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO
137 CONSULTAR OBRIGACOES DO DEBITO
DIRETO AUTORIZ

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na
data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em
contrários.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Presidência, 03 de janeiro
de 2017.

José Igor Denizar Costa da Silva
Presidente